

UDDANNELSESKATALOG

De selvstændige Brugsforeningers service og uddannelseskatalog

ba

UDDANNELSESKATALOG 2024

2024



Alle aktuelle kurser udbydes af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening BA

STYRK DIG SELV OG DIN BRUGSFORENING

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening tilbyder uddannelser, kurser og udviklingsforløb til bestyrelsesmedlemmer, uddelere/direktører og medarbejdere i de selvstændige brugsforeninger.

Vores uddannelser er målrettede og udarbejdet til dig, hvad enten du vil styrke din faglighed, grunduddannelse, lederuddannelse eller deltage på et temakursus.

Ud over de kurser, som du kan se i vores uddannelseskatalog, tilbyder vi også at udvikle det kursus eller det udviklingsforløb, som lige netop du eller din Brugsforening har brug for.

Kontakt os for at høre nærmere information, så udvikler vi sammen med dig og din Brugsforening det, der giver værdi for jer.

I vores uddannelseskatalog for 2024 finder du et overblik over de kurser der er planlagt for:

- Bestyrelser
- Uddelere/direktør
- Medarbejdere

Har du spørgsmål, så ring på tlf. 33 24 81 35 - Vi er klar til at hjælpe dig

ba

De Selvstændige Brugsforeningers Service- og Uddannelsescenter

Arbejdsgiverforening

- Overenskomster
- Lokale forhandlinger
- Rådgivning
- Pension
- Forsikring
- Kompetencefond
- UU-fond

Sekretariatsbistand

- Brugsbaglandet
- DSM
- SBK
- LDK
- Mønsteredtægter

Uddannelse

- Bestyrelser
- Uddeler/direktører
- Medarbejdere
- Strategi for Brugsforeningerne

BLG

- Udlån til Brugsforeningerne
- Konsulentbistand

Servicebureau

- Feriefonden
- BA-feriehuse
- Studieture
- Juridisk hjælp
- Tinglysning
- Lejekontrakter
- Fusioner
- Selskaber
- m.m.



BESTYRELSE

Forslag til relevante uddannelsesforløb vi anbefaler, du følger, for at du bliver "klædt så godt på som muligt" i dit bestyrelsesarbejde

SOM BESTYRELSESMEDLEM

- 10 Bestyrelsens roller, ansvar og pligter
- 11 Regnskab som styringsværktøj
- 12 1 dags strategiseminar
- 15 Udvidet økonomi for bestyrelsesmedlemmer

BESTYRELSEN SOM ENHED

- 05 Bestyrelseskonsulent
- 13 23 timers strategi
- 14 Temaaften
- 16 Introduktion til det gode bestyrelsesarbejde
- 17 Det gode bestyrelsesarbejde

MIG SOM FORMAND

- 06 Netværksgrupper
- 08 Samarbejde mellem formand og uddeler/-direktør
- 09 Udvidet formandsuddannelse mellem BA og BSK modul 4
- 15 Udvidet økonomi for bestyrelsesmedlemmer
- 26 Bestyrelsesintra

UDDELERE/ DIREKTØRER

Forslag til relevante uddannelsesforløb vi anbefaler, du følger, for at du bliver "klædt så godt på som muligt" i dit job

- 04 Mentorforløb for uddelere
- 06 Netværksgrupper
- 07 Teamdag
- 08 Samarbejde mellem formand og uddeler/direktør
- 10 Bestyrelsens roller, ansvar og pligter
- 11 Regnskab som styringsværktøj
- 12 1 dags strategi seminar

- 13 23 timers strategi
- 14 Temaaften
- 18 Personalejura
- 19 Kursus for nye A-uddelere
- 20 Økonomi for uddelere og direktører
- 21 Danmarks bedste salgsassistent
- 22 Danmarks bedste servicemedarbejder

- 24 Arbejdsglæde
- 25 Leder pas på dig selv
- 26 Bestyrelsesintra

MEDARBEJDERE

Forslag til relevante uddannelsesforløb vi anbefaler, du følger, for at du bliver "klædt så godt på som muligt" i dit daglige arbejde

- 07 Teamdag
- 18 Personalejura
- 21 Danmarks bedste salgsassistent

- 22 Danmarks bedste servicemedarbejder
- 23 Kursus for dig
- 24 Arbejdsglæde

- 26 Bestyrelsesintra

Vidste du, at BA gerne kommer til jer?

Udviklet i samarbejde
med Danmarks
Leder Organisation

Mulighed for
udarbejdelse
af
personprofiler

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udvikling og uddannelseschef
Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91
27 eller på mail cm@ba.dk

eller til

uddannelseskonsulent Peter
Flindt tlf. 26 66 98 33 eller på mail
pf@ba.dk



UDDELERE

Mentorforløb for uddelere

Du kan som uddeler få sparring med en af BAs konsulenter om din rolle som leder samt egen udvikling

FORMÅL

Mentorforløbet tager udgangspunkt i den enkelte uddeler, og den situation uddeleren befinder sig i, f.eks.:

- Ledelse, motivation, uddelegering.
- Overblik, følgeskab.
- Samarbejde med bestyrelsen og i lokalsamfundet.

Forløbet lægger op til en proces, som aftales løbende og i samråd med den enkelte uddeler

DIT UDBYTTE

- Udvikle uddelerens lederrolle i egen organisation.
- Inspirere og motivere uddeleren til nye udviklingsmuligheder.
- Synliggøre vigtigheden af en stærk relation mellem uddeler og formand/bestyrelse.

Vidste du, at BA gerne kommer til jer?

Få en sparringspartner som ser bestyrelsen og Brugsforeningen udefra

Mulighed for udarbejdelse af personprofiler

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udvikling og uddannelseschef
Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91
27 eller på mail cm@ba.dk

eller til

uddannelseskonsulent Peter Flindt
tlf. 26 66 98 33 eller på mail
pf@ba.dk



BESTYRELSE

Bestyrelseskonsulent

I kan få en bestyrelseskonsulent med på jeres egne bestyrelsesmøder, hvor I bl.a. kan få inspiration til:

FORMÅL

- Det gode bestyrelsesarbejde.
- Struktur og sparring.
- Afdækning af kompetencer og skabe forståelse for hinandens forskelligheder.
- Skabe et fælles billede af situationen i egen forening.
- Sætte mål og skabe udvikling.
- Opfølgning på beslutninger.
- Fordeling af ansvar og opgaver i bestyrelsen.

JERES UDBYTTE

- En ny sparringspartner som ser bestyrelsen og Brugsforeningen udefra.
- Skabe overblik.
- Skabe struktur.
- Skabe rum for ny udvikling.

Netværksgrupperne afholdes lokalt og planlægges med udgangspunkt i jeres ønsker og ideer

Styrk dine kompetencer og bliv udfordret fagligt i et fortroligt forum



BESTYRELSE

UDDELERE

Netværksgrupper

Vil du styrke dine kompetencer og udfordres fagligt i et fortroligt forum?

FORMÅL

HVEM kan du drøfte udvikling af din Brugsforening sammen med?

HVOR bliver du opdateret på den nye viden omkring detailhandlen?

HAR du et fortroligt rum, hvor du kan få og give sparring som uddeler eller formand?

HVORDAN håndterer du udfordringer i din Brugsforening. Får du inspiration fra andre?

DIT UDBYTTE

- Netværksgruppen bestemmer selv, hvilke temaer og emner de vil arbejde med.
- Mulighed for at høre, hvad andre gør eller har gjort i forhold til de udfordringer, du står i.
- Inspiration til rollen som uddeler eller formand i din Brugsforening.
- Mulighed for eksterne indlæg og input.
- Inspiration fra virksomhedsbesøg.
- Styrke dine kompetencer i ledelse af en Brugsforening.
- Skabelse af et netværk.

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udviklingschefs- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk

eller til

uddannelseskonsulent Peter Flindt tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk

NETVÆRKSGRUPPERNE KAN DRIVES OG FACILITERES AF

Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz eller uddannelseskonsulent Peter Flindt fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening

Teamdag for hele personalegruppen

Skab gode resultater sammen med glade medarbejdere

Vi hjælper gerne med
ansøgninger til fondene

Styrk samarbejdet
og nå nye fælles
mål



UDELERE

MEDARBEJDERE

TROR I på, at det gode samarbejde kommer på baggrund af respekt og relationer?

HVORDAN samarbejder medarbejderne og afdelingerne på tværs af butikken?

VIL I bruge en dag sammen, hvor I har fokus på det at "gøre hinanden gode"?

DIT UDBYTT

- I styrker samarbejdet i butikken og på tværs af afdelingerne.
- En dag hvor I, med højt humør og gode snakke, skaber et afsæt til nye højder?
- Nedbryde "Siloer" internt blandt afdelingerne i jeres butik?
- I øger arbejdsglæden og udvikler jeres "kollegaservice"
- Via øvelser og teori bringer I jer selv i centrum og arbejder med "den gode arbejdsplads"

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udvikling og uddannelseschef
Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91
27 eller på mail cm@ba.dk

eller til

uddannelseskonsulent Peter
Flindt tlf. 26 66 98 33 eller på
mail pf@ba.dk

TID OG STED

Teamdagene afholdes lokalt og
designes med udgangspunkt i
jeres ønsker og ideer.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz eller uddannelseskonsulent Peter Flindt, begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Kurset er dels modul 3 i formandsuddannelsen, men kan også tages uden at deltage i formandsuddannelsen

Formand og/eller næstformand samt uddeler fra den enkelte Brugsforening deltager sammen

Styrk jeres samarbejdet og nå nye fælles

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk. Kurset koster 1.500 kr. pr. deltager. Din Brugsforening betaler også for transportudgifterne.

TID OG STED

ALLE KURSER ER I 2024

Kurset starter kl. 09.00 og slutter kl. 16.30. Der er kaffe og rundstykker fra kl. 08.30.

FORÅR:

Tirsdag den 14. maj

EFTERÅR:

Tirsdag den 26. november

Begge kurser afholdes på Severin Kursuscenter, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart



UDDELERE

BESTYRELSE

Samarbejdet – mellem formand og uddeler/direktør

Kurset henvender sig til bestyrelsesformænd/uddelere/direktører og tager udgangspunkt i samarbejdet mellem jer

HVAD er det bedste udgangspunkt for et godt samarbejde?

HVORDAN styrker I samspillet mellem formand og uddeler?

HVAD er filosofien med en bestyrelse?

HVAD er bestyrelsens pligter, ansvar og krav?

KURSET KAN STYRKES

med en EASI personprofilanalyse af hele bestyrelsen efter kurset.

Kontakt udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz for yderligere information på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk

DIT UDBYTT

- Styrke personlige og juridiske kompetencer.
- Styrket samarbejde jer imellem.
- Få afklaret snitflader og ansvarsområder.
- Konkrete redskaber til øget struktur i bestyrelsesarbejdet.
- Materiale til afdækning af egne og bestyrelsens kompetencer.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er Udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz eller uddannelseskonsulent Peter Flindt, begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

TILMELDING OG PRAKTISKE
OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk.

Samlet pris for uddannelsens 6 moduler er 5.000 kr. pr. deltager. Brugsforeningen dækker dine transportudgifter.

Max 15 deltagere pr. hold

TID OG STED

ALLE KURSER ER I 2024

Uddannelsen består af 6 moduler, 3 fysiske og 3 online

Modul 1. 8.30 til 16.00

Torsdag den 21. marts
Severin
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart

Modul 2. 18.00 til 19.30

Tirsdag den 23. april
Online

Modul 3. 18.00 til 19.30

Tirsdag den 14. maj
Online

Modul 4. 14.30 til 20.00

Tirsdag den 11. juni
Severin
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart

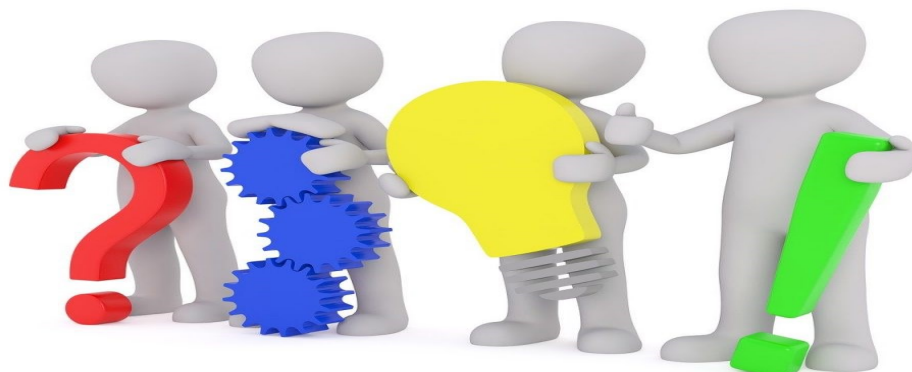
Modul 5. 18.00 til 19.30

Torsdag den 22. august
Online

Modul 6.

Fredag fra kl. 15.30 til lørdag kl. 13.00

Fredag den 13. september til
lørdag den 14. september
Severin
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart



BESTYRELSE

Udvidet formandsuddannelse BA/BSK

Som formand og leder af bestyrelsen er dine kompetencer vigtige for Brugsforeningens fremtid.

Igennem 6 moduler arbejder vi med hvordan du som formand udvikler dig selv og din bestyrelse via selvindsigt, faglighed og ledelse.

HVORDAN leder jeg bedst muligt bestyrelsen samt sikrer et godt og konstruktivt samarbejde med uddeler/direktør?

HVILKE kompetencer har vi brug for i vores bestyrelse, - hvordan sikrer og udvikler vi dem?

HVORDAN ser min personprofil ud, hvad er min adfærd og hvad motiveres jeg af. Og hvad betyder det i forhold til resten af bestyrelsen?

HVAD er god selskabsledelse i en Brugsforening, hvordan lever vi op til gældende love og regler?

KAN vi involvere medlemmerne og lokalsamfundets input i Brugsforeningens strategi?

Gennemførelse af formandsuddannelse modul 1-3 som udbydes af Coop amba og BA er en fordel

DIT UDBYTTE

- Stærkere og mere perspektiveret ledelseskraft.
- Bedre struktur i bestyrelsesarbejdet.
- Klar strategi for Brugsforeningen.
- Et stærkere netværk som kan bidrage til en øget værdiskabelse i din Brugsforening.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA) og Brugsforeningernes samlede kædeudvalg (BSK). Gennemgående underviser er Udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Der bliver løbende
udbudt online
kurser

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk.

Kurset betales af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), som også dækker udgifter til forplejning, lokaleleje og undervisere. Din Brugsforening betaler også for transportudgifterne.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Alle kurser starter kl. 18.00 med et enkelt traktement og slutter kl. 21.30.

FORÅR:

Tirsdag den 12. marts

SuperBrugsen Svenstrup,
9230 Svenstrup

Torsdag den 16. maj

Severin Kursuscenter,
5500 Middelfart

Torsdag den 23. maj

SuperBrugsen Sorø,
4180 Sorø

EFTERÅR:

Torsdag den 5. september

SuperBrugsen Tølløse,
4340 Tølløse

Tirsdag den 10. september

Severin Kursuscenter,
5500 Middelfart

Torsdag den 26. september

SuperBrugsen Vinderup,
7830 Vinderup



UDDELERE

BESTYRELSE

Bestyrelsens roller, ansvar og pligter

Kurset henvender sig til bestyrelsesmedlemmer
og uddelere/direktører

HVAD er min rolle som bestyrelsesmedlem,
og hvilket ansvar har jeg?

HVORDAN er samspillet mellem BA, Coop
A/S samt Coop amba?

HVORDAN lever jeg op til selskabsloven?

DIT UDBYTTE

- Hvad er sammenhængen mellem generalforsamling, bestyrelse og uddeler?
- Hvilket ansvar har jeg som bestyrelsesmedlem?
- Hvad kan Coop amba, BA og kædeforeningerne hjælpe med?

AFHOLDELSE AF KURSET LOKALT

Det er også muligt at afholde ovennævnte kursus lokalt som en kursusaften sammen med 2-4 andre Brugsforeningsbestyrelser, som du selv har aftalt denne fælles kursusaktivitet med. Deltagerne dækker selv transportudgifter, mens BA dækker forplejning, underviser samt leje af lokale.

Aftenen afholdes gerne i en af de deltagende Brugsforeninger, hvis der er plads.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Der bliver løbende
udbudt online
kurser

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk.

Kurset betales af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA), som også dækker udgifterne til forplejning, lokaleleje og undervisere. Din Brugsforening betaler også for transportudgifter.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Alle kurser starter kl. 18.00 med et enkelt traktament og slutter kl. 21.30.

FORÅR:

Torsdag den 18. januar

SuperBrugsen Vinderup,
7830 Vinderup

Torsdag den 7. marts

Severin Kursuscenter,
5500 Middelfart

Tirsdag den 21. maj

SuperBrugsen Sorø,
4180 Sorø

EFTERÅR:

Tirsdag den 1. oktober

Severin Kursuscenter,
5500 Middelfart

Torsdag den 10. oktober

SuperBrugsen Tølløse,
4340 Tølløse

Torsdag den 24. oktober

SuperBrugsen Svendstrup,
9230 Svendstrup



UDELERE

BESTYRELSE

Den nye
regnskabs-
model

Regnskab som et styringsværktøj

Kurset henvender sig til bestyrelsesmedlemmer og uddelere/direktører

HAR du forståelse for bestyrelsesrapporten?

KAN du gennemskue regnskabs opbygning?

KENDER du de vigtigste nøgletal?

DIT UDBYTT

- Styrke din evne til at gennemskue bestyrelsesrapporten.
- Kunne identificere styrker og svagheder i regnskabet.
- Styrke din evne til at kunne analysere Brugsforeningens tilstand.

AFHOLDELSE AF KURSET LOKALT

Det er også muligt at afholde ovennævnte kursus lokalt som en kursusaften sammen med 2-4 andre Brugsforeningsbestyrelser, som du selv har aftalt denne fælles kursusaktivitet med. Deltagerne dækker selv transportudgifter, mens BA dækker forplejning, underviser samt leje af lokale. Aftenen afholdes gerne i en af de deltagende Brugsforeninger, hvis der er plads.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Kurset giver størst værdi hvis alle fra bestyrelsen og uddeler deltager



»Vi har haft strategiseminar to gange – det giver et super godt fundament for udvikling af vores Brugsforening«.

Michael Bjerre Hansen, uddeler i Karise Brugsforening

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udviklingschefer- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk eller til uddannelseskonsulent Peter Flindt tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk

TID OG STED

Dagen afholdes lokalt og tager ca. 8 timer. Kurset giver størst værdi, hvis alle fra bestyrelsen samt uddeler deltager.

PRIS

Kurset koster:
3.000 kr. for Dagli'Brugsen,
6.000 kr. for SuperBrugsen og
9.000 kr. for Kvickly.
Den enkelte Brugsforening sørger for lokale og forplejning.



UDDELERE

BESTYRELSE

1 dags strategiseminar

Kurset er for bestyrelsesmedlemmer og uddelere/direktører

HAR I som ledelse en fælles forståelse af Brugsforeningens nuværende situation?

HAR I som ledelse en fælles holdning til Brugsforeningens retning i fremtiden?

HAR I som ledelse en klar plan for Brugsforeningens udvikling?

DIT UDBYTT

- Udarbejdelse af strategiplan for jeres Brugsforening.
- Ens holdning og forståelse af jeres nuværende situation.
- En fælles forståelse af retningen for Brugsforeningens fremtid.
- En strategiplan med beskrivelse af, hvilke handlinger I vil igangsætte, og hvordan I skal nå målene.

I forlængelse af strategidagen hjælper vi gerne med at lave en dag, hvor medarbejderne involveres i jeres nye strategi

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er udviklings og uddannelseschef Carsten Meinertz og uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Hvordan ser I
fremtiden for jeres
brugsforening?

I forlængelse af strategidagen hjælper vi gerne med at lave en dag, hvor medarbejderne involveres i jeres nye strategi

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udviklingschefs- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk eller til uddannelseskonsulent Peter Flindt tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk

TID OG STED

Kurset holdes over 23 timer fra en fredag kl. 16.00 til lørdag kl. 15.00.

Deltagerne er 2-3 bestyrelser. Der findes et indkvarteringssted centralt for de deltagende bestyrelser.

PRIS

Kurset koster 10.000 kr. pr. bestyrelse plus indkvartering og forplejning.

Hver bestyrelse dækker egne transportudgifter.



UDDELERE

BESTYRELSE

23 timers strategiseminar

23 timers strategiseminar for hele bestyrelsen sammen med én eller flere andre Brugsforeningsbestyrelser

Har jeres Brugsforening en opdateret strategiplan. Hvor vil I være om 2-5 år?

ER DER lavet en forventningsafstemning i bestyrelsen sammen med uddeleren/direktøren om, hvilken retning jeres Brugsforening skal arbejde i og hvordan?

HVORDAN hænger jeres Brugsforenings indtjening sammen med ønskerne om fremtidige investeringer?

ER I åbne overfor nye input til et godt bestyrelsesarbejde og vidensdeling om fremtiden?

DIT UDBYTT

- Vidensdeling og inspiration til bestyrelsesarbejdet, bl.a. sammen med deltagerne fra de andre bestyrelser, der deltager i kurset.
- Indlæg der skaber refleksioner, inspiration og drøftelser til bestyrelsesarbejdet i jeres Brugsforening.
- Udarbejdelse af strategiplan for jeres Brugsforening.
- Ens holdning og forståelse af jeres nuværende situation.
- En fælles forståelse af retningen for Brugsforeningens fremtid.
- En strategiplan med beskrivelse af, hvilke handlinger I vil igangsætte, og hvordan I skal nå målene.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz og uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Hvor?

Hvornår?

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udviklings-
chefs-
ogTID OG
STED

Kurset

PRIS

UDDELERE

BESTYRELSE

TEMAAFTEN

Temaaften
Vi arbejder i øjeblikket på at
lave en spændende tema-
aften og vender tilbage når
programmet er fastlagt

Har
jeres Brugs-
forening en opda-
teret strategiplan. Hvor
vil I være om 2-5 år?

- Vidensdeling og inspiration til bestyrelsesarbejdet, bl.a. sammen med deltagerne fra de andre bestyrelser, der deltager i kurset.
- Indlæg der skaber refleksioner, inspiration og drøftelser til bestyrelsesarbejdet i jeres Brugsforening.
- Udarbejdelse af strategiplan for jeres Brugsforening.
- Ens holdning og forståelse af jeres nuværende situation.

DIT
UD-

BYTTE

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz og uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Ta' gerne flere
afsted fra samme
bestyrelse

Kan du give økonomisk
sparring til din
uddeler/direktør?

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside
www.ba.dk under kurser, eller
kontakt Lene Heerwagen, BA på
tlf. 52 21 30 20 eller på mail
lh@ba.dk.

Kurset koster 1.500 kr. pr. delta-
ger. Din Brugsforening betaler
også for transportudgifterne.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Kurset starter kl. 09.00 og
slutter kl. 16.30. Der er kaffe
og rundstykker fra kl. 08.30

FORÅR:

Onsdag den 22. maj

EFTERÅR:

Tirsdag den 19. november

Begge kurser afholdes på
Severin kursuscenter,
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart



BESTYRELSE

Udvidet økonomi for bestyrelsesmedlemmer

Kan du give økonomisk sparring til din uddeler/direktør?

HVAD er de vigtigste fokusområder i
jeres Brugsforenings økonomi?

KENDER du de forskellige økonomiske
udtryk og begreber, og hvad betyder de?

HVORDAN styrer I jeres pengestrøm?

DIT UDBYTT

- Du får en solid indsigt, forståelse og kompetencer til at give økonomisk sparring til din uddeler/direktør.
- Forståelse for økonomiske nøgletal.
- Indsigt i udtryk og begreber i den finansielle verden.
- Viden omkring låntyper og forskelle.
- Viden om likviditetsstyring.
- Kendskab til prognoseværktøjer.
- Cases fra hverdagen.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA) og Brugsforeningernes økonomichef Karsten Frandsen.

KURSUS

i samarbejde mellem
Brugsforeningernes
Arbejdsgiverforening
(BA) og Coop amba



BESTYRELSE

Få kendskab til bestyrelsens
roller og opgaver

Introduktion til det gode bestyrelsesarbejde

For bestyrelsesmedlemmer i selvstændige Brugsforeninger og Coop butikker. Kurset er for dig, som er valgt i år eller sidste år

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på
www.coopforum.dk/uddannelse

KURSERNE AFHOLDES SOM ONLINEKURSER PÅ FØLGEN- DE DAGE I 2023:

Torsdag den 2. maj

kl. 18.30-21.00

Mandag den 13. maj

kl. 18.30-21.00

Torsdag den 13. juni

kl. 18.30-21.00

Tirsdag den 20. august

kl. 18.30-21.00

Torsdag den 12. september

kl. 18.30-21.00

Inden kurset vil du modtage et
link for deltagelse.

HVAD er godt bestyrelsesarbejde, og hvordan kan bestyrelsen være med til at skabe en positiv udvikling?

HVAD er Coop, og hvordan adskiller vi os fra vores konkurrenter?

HVAD er det særlige ved en Brugsforeningsbestyrelse og en butiksbestyrelse, og hvad har vi til fælles?

DIT UDBYTT

- Du får kendskab til bestyrelsens rolle og opgaver i din egen butik.
- Indsigt i Coops ejerskab, medlemsdemokrati, struktur og ansvarsfordeling.
- Inspiration til bestyrelsesarbejdet med udgangspunkt i vores historie, værdier og mærkesager.
- Introduktion til værktøjskassen i godt bestyrelsesarbejde.
- Du får styrket dit netværk.

Se flere kurser: Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening på
BA.dk/kurser og Coop ambas kurser på coopforum.dk/uddannelse

KURSUS

i samarbejde mellem
Brugsforeningernes
Arbejdsgiverforening
(BA) og Coop amba



BESTYRELSE

Det gode bestyrelsesarbejde

For bestyrelsesmedlemmer i de selvstændige Brugsforeninger og Coop butikker. Kurset er for dig, som er valgt i år eller sidste år

Undervisningen er tilrettelagt over 23 timer, hvor en del er fælles for både de selvstændige Brugsforeninger og butiksbestyrelserne – og en del er separat.

DIT UDBYTTE

Kurset er for dig, som hurtigt og effektivt vil tilegne bred viden og forståelse for din rolle i Coop og de selvstændige Brugsforeninger.

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på www.coopforum.dk/uddannelse. Du deltager gratis i kurset (inkl. forplejning, indkvartering i enkeltværelse og transport).

TID OG STED

FORÅR:

Fredag den 19. januar kl. 16
til lørdag den 20. januar kl.
15.00

EFTERÅR:

Fredag den 25. oktober kl.
16.00 til lørdag den 26. oktober
kl. 15.00

Kurset afholdes på Severin
Kursuscenter, Skovsvinget 25,
5500 Middelfart.

DEN FÆLLES DEL

HVORDAN er Coops og de selvstændige Brugsforeningers ejerskab, medlemsdemokrati, struktur og ansvarsfordeling bygget op?

HVORDAN adskiller vi os fra vores konkurrenter?

HVORDAN bliver jeg et godt bestyrelsesmedlem?

HVORDAN kan jeg som bestyrelsesmedlem være med til at skabe udvikling?

BESTYRELSENS ROLLER, ANSVAR OG PLIGTER:

- Rollefordelingen mellem bestyrelse og forretning.
- Ansættelse af uddeler/ varehuschef/ direktør.
- Hvad er Coops historie, milepæle, værdier og mærkesager?
- Hvad er BAs historie, opgave og rolle?
- Hvilke forventninger er der til mig som bestyrelsesmedlem, hvilke opgaver har jeg, og hvordan kan jeg være med til at sætte retningen?
- Bestyrelsens »værktøjskasse«.

HER GÅR VI HVER TIL SIT

FOR DE SELVSTÆNDIGE BRUGSFORENINGER (BA):

- Regnskab og revision.
- Lovgivning.
- Strategi og risikostyring.

FOR BUTIKSBESTYRELSE (Coop):

- Lokale partnerskaber
- Lokale investeringer.
- Din rolle som det gode bestyrelsesmedlem.

Der vil løbende
blive udbudt
onlinekurser

Kender du gældende regler
vedrørende dit personale?

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside
www.ba.dk under kurser, eller
kontakt Lene Heerwagen, BA på
tlf. 52 21 30 20 eller på mail
lh@ba.dk.

Kurset koster 1.500 kr. pr. delta-
ger. Din Brugsforening betaler
også for transportudgifterne.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Kurset starter kl. 09.00 og
slutter kl. 16.30. Der er kaffe
og rundstykker fra kl. 08.30

FORÅR:

Torsdag den 14. marts
*Severin kursuscenter,
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart*

EFTERÅR:

Torsdag den 24. oktober
*Severin kursuscenter,
Skovsvinget 25,
5500 Middelfart*



UDDELERE

MEDARBEJDERE

Personalejura

Kurset henvender sig til uddelere/direktører/souschefer og afdelingsledere. Kurset giver dig som leder et overblik over de regler, der gælder i forhold til personale

HVORDAN forholder jeg mig til en syg medarbejder?

HVORNÅR og hvordan kan jeg opsiges en medarbejder?

HVORDAN er reglerne for barselsorlov?

HAR du overblik over mulighederne i vagtplanerne?

DIT UDBYTTE

- Indsigt i gældende regler for opsigelse af medarbejder.
- Indsigt i reglerne for forældre-orlov og barselsorlov.
- Lønmodtagers pligter.
- Ledelsesretten.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er advokat og direktør Majken Skovgaard, Josephine Bach, begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Kurset skal gennemføres af alle nye uddelere i de selvstændige Brugsforeninger

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk, eller uddannelseskonsulent Peter Flindt på tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk. Kursusomkostninger dækkes af Coop samt Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening, Brugsforening betaler alene for transportudgifterne. Der vil være fuld forplejning under hele kurset.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Kurset er på 2 moduler, begge på 2 dage inkl. overnatning, og afholdes på Severin Kursuscenter, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart. Vi starter 1. dagen kl. 10.00 og slutter 2. dagen kl. 16.30 på begge moduler.

FORÅR:

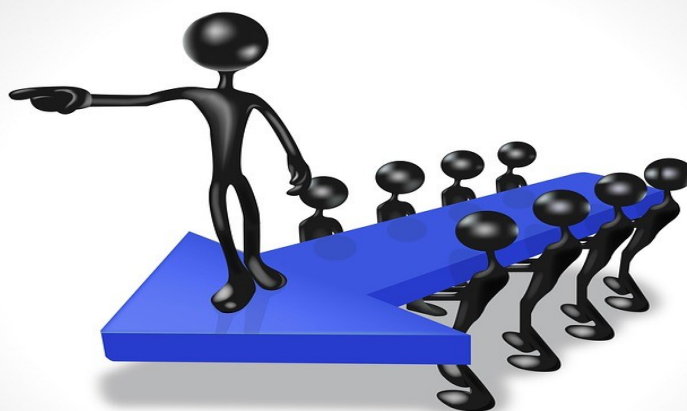
Modul 1: Tirsdag og onsdag den 5.-6. marts

Modul 2: Tirsdag og onsdag den 30. april -1. maj

EFTERÅR:

Modul 1: Tirsdag og onsdag den 17.-18. september

Modul 2: Tirsdag og onsdag den 12.-13. november



UDDELERE

Kursus for nye A-uddelere

Kurset henvender sig til nye uddelere/direktører

HVORDAN læser og forstår du bestyrelsesrapporten?

HVAD er aktiver og passiver?

HVORFOR har jeg en bestyrelse, og hvad er samspillet?

HVOR kan jeg søge hjælp?

DIT UDBYTT

- Økonomi.
- Driftsregnskab og balance.
- Finansiering.
- Prognoseværktøjer.
- Forsikring.
- Samarbejde med en bestyrelse.
- Hvordan kæderådet fungerer.
- Intern revision.
- Jobbet som uddeler.
- Brugsforeningsverdenen.

Vi tager afsæt i dit nye job og din nye hverdag, hvor du har masser af opgaver og muligheder for at drive din Brugsforening, men også i det store ansvar og de pligter, der ligger i uddelerjobbet

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er Udvikling og uddannelseschef Carsten Meinertz eller uddannelseskonsulent Peter Flindt, begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Hvad er de vigtigste fokusområder i jeres Brugsforenings økonomi?

Kurset bør gennemføres af alle nye uddelere i de selvstændige Brugsforeninger

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk.

Kurset koster 1.500 kr. pr. deltager. Din Brugsforening betaler også for transportudgifterne.

TID OG STED - ALLE KURSER ER I 2024

Kurset starter kl. 09.00 og slutter kl. 16.30. Der er kaffe og rundstykker fra kl. 08.30

FORÅR:

Onsdag den 23. maj

EFTERÅR:

Tirsdag den 20. november

Begge kurser afholdes på Severin Kursuscenter, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart



UDDELERE

Økonomi for uddelere og direktører

Kan du give økonomisk sparring til din uddeler/direktør?

KENDER du de forskellige økonomiske udtryk og begreber, og hvad betyder de?

HVORDAN styrer I jeres pengestrøm?

BRUGER du økonomiske prognoser som styringsværktøj?

BRUGER du bestyrelsen som økonomisk sparringspartner?

DIT UDBYTT

- Hvordan forhandler jeg den bedste løsning med bank og realkredit?
- Hvor anbringer jeg overskudslikviditet?
- Afskrivningsregler og muligheder.
- Forståelse for økonomiske nøgletal.
- Viden om likviditetsstyring.
- Kendskab til prognoseværktøjer.
- Cases fra hverdagen.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz eller uddannelseskonsulent Peter Flindt, begge fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).



Et fælles udviklingsforløb for salgsassistenter og servicemedarbejdere er mundet ud i 9 nye leveregler om kundeservice, kollegaservice og salgsklar butik.

Levereglerne danner et nyt fælles fundament for SuperBrugsen Asnæs.

Uddelerassistent Cilie Hein Frederiksen og butikschef Jonas Jensen, SuperBrugsen Asnæs

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk, eller uddannelseskonsulent Peter Flindt på tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk

TID OG STED

Dagen tilpasses og designes, så den tager udgangspunkt i den enkelte Brugsforenings behov.

ØKONOMI

Der vil i forbindelse med kurset blive søgt økonomisk støtte via diverse fonde. Den enkelte Brugsforening sørger for lokale og forplejning.



UDDELERE

MEDARBEJDERE

Gi' hele personale gruppen et løft ved at kombinere kurset med Danmarks bedste salgsassistenter

Danmarks bedste salgsassistenter

Kurset henvender sig til salgsassistenter og mellemledere og uddelere

BA vil være sparringspartner og bidrage med input og ideer til den videre proces.

HVORDAN skaber du motivation hos dine salgsassistenter og lukkeansvarlige?

HVORDAN sikrer du engagement og fællesskab hos dine salgsassistenter og lukkeansvarlige?

HVORDAN sikrer du en ensartet og salgsklar butik alle ugens dage?

DIT UDBYTT

- Skabe fælles forståelse og engagement hos dine salgsassistenter og lukkeansvarlige.
- Skabe forståelse for salgsklar butik.
- Styrke kollegaservice.
- Styrke samarbejdet og forståelsen for hinanden og resten af organisationen.
- Styrke kulturen og ansvarligheden i organisationen.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).



»Fantastisk berigende dag for vores butik og medarbejdere, som er blevet startskuddet til en række personalemøder med dybde og relevant indhold. Oplevede stor stolthed over det ejerskab mine servicemedarbejdere viste, samt de fremlæggelser de præsenterede«.

Steffen Christensen, uddeler
i SuperBrugsen Ry

RING/SEND MAIL DIREKTE TIL:

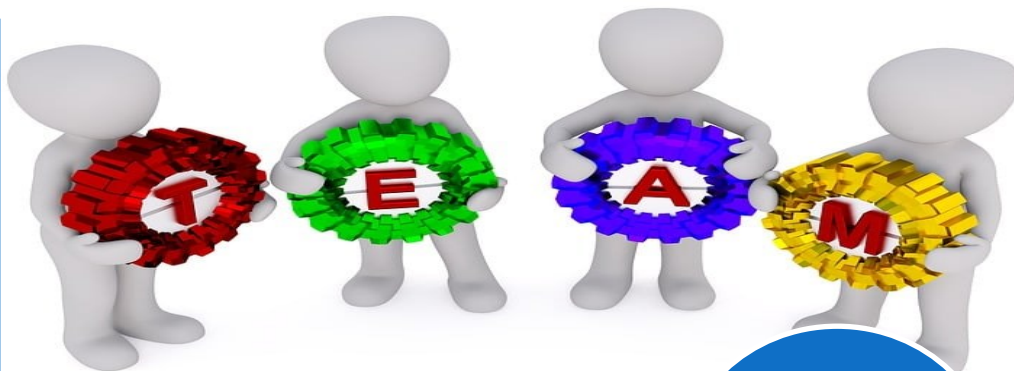
Udviklings- og uddannelseschef Carsten Meinertz på tlf. 61 63 91 27 eller på mail cm@ba.dk, eller uddannelseskonsulent Peter Flindt på tlf. 26 66 98 33 eller på mail pf@ba.dk

TID OG STED

Dagen tilpasses og designes, så den tager udgangspunkt i den enkelte Brugsforenings behov.

ØKONOMI

Der vil i forbindelse med kurset blive søgt økonomisk støtte via diverse fonde. Den enkelte Brugsforening sørger for lokale og forplejning.



UDDELERE

MEDARBEJDERE

Gi' hele personale gruppen et løft ved at kombinere kurset med Danmarks bedste Servicemedarbejder

Danmarks bedste servicemedarbejdere!

Kurset henvender sig til servicemedarbejdere, lukkeansvarlige og uddelere

BA vil være sparringspartner og bidrage med input og ideer til den videre proces.

HVORDAN skaber du motivation hos dine servicemedarbejdere og lukkeansvarlige?

HVORDAN sikrer du engagement og fællesskab hos dine servicemedarbejdere og lukkeansvarlige?

HVORDAN sikrer du en ensartet og salgsklar butik alle ugens dage?

DIT UDBYTT

- Skabe fælles forståelse og engagement hos dine servicemedarbejdere og lukkeansvarlige.
- Skabe forståelse for salgsklar butik.
- Styrke kollegaservice.
- Styrke samarbejdet og forståelsen for hinanden og resten af organisationen.
- Styrke kulturen og ansvarligheden i organisationen.

KURSET ARRANGERES AF

Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA). Gennemgående undervisere er uddannelseskonsulent Peter Flindt, fra Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA).

Styrk dine kompetencer



»Jeg har med mine kollegaer fra afdelingen været på flere inspirations- og fagkurser blandt andet til Holland, Rumænien og Tyskland.

Vi har i den forbindelse også mødt nogle af verdens største stjerner inden for blomsterbranchen og fået en masse viden og inspiration til vores hverdag.

At kunne styrke egne og afdelingens kompetencer gennem løbende uddannelse, giver os en kæmpe glød og glæde i vores arbejde, og skaber stolthed i afdelingen. Tak til Kompetencefonden for denne fantastiske mulighed.«

Glennie Thiel, daglig leder
i »PassiFlora«
SuperBrugsen
Kjellerup

KURSUS FOR DIG

BRUGSFORENINGERNES KOMPETENCEFOND



MEDARBEJDERE

Vidste du, at ...
du kan søge støtte til
selvvalgt uddannelse
som ansat under HK,
NNF og 3F
overenskomsterne?

Kursus for Dig er de selvstændige Brugsforeningers kompetencefond

Er du ansat i en selvstændig Brugsforening under en overenskomst mellem Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening og HK, 3F eller Fødevareforbundet NNF, kan du få støtte til at efteruddanne dig

Du har ret til to ugers selvvalgt uddannelse om året. Du kan også overføre de uger, som du ikke bruger, til året efter. Det kan du gøre i op til 3 år, så du har i alt 6 ugers efteruddannelse hvert 3. år.

HVILKE KURSER KAN MAN FÅ STØTTE TIL?

Kursus for Dig giver støtte til uddannelse efter dit eget valg. Det kan være et kursus, som kan styrke dig karrieremæssigt, men også kurser som retter sig mod din personlige udvikling.

SENEST HAR FONDEN DÆKKET:

- Eventmanagerkursus
 - Blomsterbinderkursus
 - Kurser i tysk og engelsk
 - Udvidet førstehjælp
 - Positiv psykologi
 - Truckcertifikat
 - SoMe-masterkursus
 - Sommelier kursus
- Og meget mere..



TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

Det er dig som uddeler, der tilmelder dine medarbejdere på tilmeld@ba.dk. Angiv hvilke overenskomst hver medarbejder er ansat på.

Vi håber du bakker op om denne mulighed, så dine medarbejdere kan få en fantastisk dag med masser af energi og arbejdsglæde, som dine medarbejdere kan tage med hjem i butikken.

Kurset er gratis for medarbejderne at deltage i, og der er lavet en fast løntabs og kørselsrefusion i alt pr. medarbejder på 1.200 kr., som afregnes til butikken efter deltagelse.

TID OG STED ALLE KURSER ER I 2024

Alle kurser starter kl. 9.00 og slutter kl. 16.00, og der er morgenmad fra kl. 8.30.

Torsdag den 12. september
Comwell Roskilde
Vestre Kirkevej 12
4000 Roskilde

Mandag den 16. september
Severin Kursuscenter
Skovsvinget 25
5500 Middelfart

Torsdag den 3. oktober
Aalborg Kongres og Kultur Center
Europaplads 4
9000 Aalborg



Ta` dine kollegaer med til en spændende dag

Det er **gratis** at deltage og der er 1200,- i lønrefusion

MEDARBEJDERE

UDDELERE

Kurset er for dig, som er medarbejder i en selvstændig Brugsforening

Temaerne på dagene er medarbejdernes arbejdsglæde – det handler om holdning, indstilling og motivation.

Glade medarbejdere giver glade kunder.

Rosa Kildahl

Foredrag med humor, nærvær og tyngde.

Få det bedste ud af livet... er Rosas motto. Rosa Kildahl blev landskendt, da hun deltog i "Den store bagedyst".

Mød Rosa uden filter i et foredrag der handler om at bevare sindet åbent og holde fast i evnen til at glædes over både store og små ting i hverdagen. Det smitter at være positiv, og Rosas udfordringer i livet har ført hende på nye veje og åbnet op for nye muligheder. Rosa fortæller om sit perfekte liv - uden at være perfekt - en saltvandsindsprøjtning til at håndtere livet.



Hvad skal vi dog med kunstig intelligens?

Kunstig intelligens stormer frem på alle områder for tiden. Vi kan tale med vores computere, vores biler kører af sig selv, og på vores arbejdspladser bliver flere og flere opgaver overtaget af maskinerne. De kloge maskiner er ikke længere bare logisk tænkende regnemaskiner, de er intuitive og kreative modspillere og medspillere i vores dagligdag og arbejdsliv. I dette foredrag får du svaret på, hvorfor udviklingen går så hurtigt i disse år.

Peter Svarre - Foredragsholder, debattør og forfatter

KURSET ARRANGERES I SAMARBEJDE

mellem Kursus for dig – Brugsforeningernes kompetencefond og Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA) og er for medarbejdere, som er ansat på HK, 3F og NNF-overenskomsterne (det er ikke et krav, at du er medlem af en af de nævnte fagforeninger), BF's Kompetencefond og DLO og BAs Uddannelsesfond. Uddelere må også gerne deltage



Mød Claus Holm og hør historien om, hvordan han ændrede sin livsstil.



Mød Mark Abildhauge, Coach og fysiologisk træner. Mark er kendt fra TV - »De 5 fede kokke«. Mark bliver motiveret af at motivere andre. Motivation kommer af glæde. Glæde ved at mærke de positive forandringer. Glæde ved at lykkes.

TILMELDING OG PRAKTISKE OPLYSNINGER

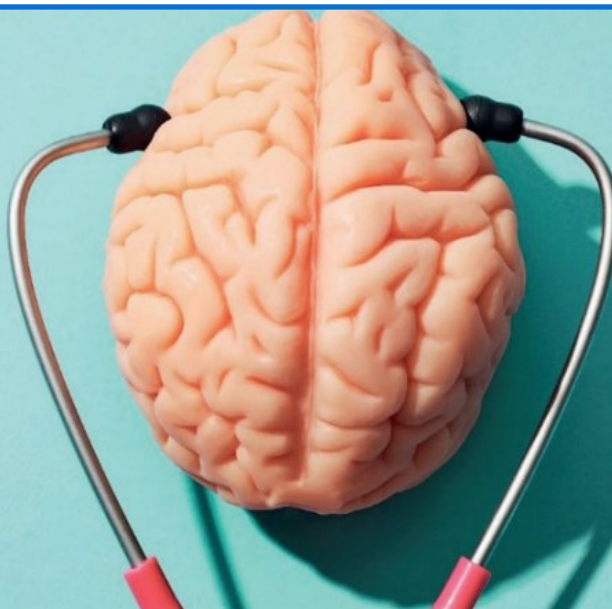
Tilmelding på BAs hjemmeside www.ba.dk under kurser, eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk.

Vi har 20 pladser på kurset. Deltagere er uddelere/ direktører i de selvstændige Brugsforeninger.

Kurset betales af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening og Danmarks Leder Organisations fælles uddannelsesfond.

TID OG STED KURSET ER I 2024

Kurset starter: **Afventer**
Den xx.
kl. 10.00 og slutter
Den xx.
kl. 16.00
Hotel Helse, Helsevej 26,
xx40 Helseby



UDDELERE

Leder – pas på dig selv

At være leder kræver personligt overskud, fokus og nærvær. Som leder kan du ofte komme til at nedprioritere dig selv til fordel for de mange forskellige opgaver, der kræver din opmærksomhed. Med afsæt i dit personlige lederskab, sætter vi fokus på dit fundament som leder og som menneske.

Ved at være nysgerrig på dig selv, kan du, ud fra en række centrale områder, opnå den indsigt og viden, der skal til, for at du, som leder, får styrket dit personlige overskud i hverdagen.

En sund livsstil er forudsætningen for, at du, som leder, kan levere det bedste til gavn for dig selv og dine medarbejdere. Det hele menneske handler om at skabe en sund balance mellem sindet og kroppen, det fysiske og det mentale.

Gennem de tre dage vil vi arbejde med nedenstående centrale temaer, der tilsammen vil give dig en forståelse for, hvordan du kan udvikle dig selv i den retning, som du selv ønsker.

- Krop og sundhed.
- Mental og psykisk balance.
- Hvad ønsker du at opnå?
- Opbygning af nye vaner.

Med fokus på det hele menneske, får du viden, indsigt og inspiration til at skabe de forandringer, som du virkelig ønsker.

Gennem viden, træning og dialoger med ledelseskolleger, får du værktøjerne til at skabe et ledelsesliv, der bygger på en sund og balanceret livsstil.

DIT UDBYTT

- Et større personligt overskud.
- En sundere livsstil.
- En bedre balance mellem arbejde og privatliv.
- En styrket evne til at håndtere pres og stress.
- Et generelt bedre velvære.
- Metoder til at gøre det, du sætter dig for.



Velkommen til Facebook

Vi er på Facebook og vil gerne være venner med dig! Find os på Facebook under Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening, og hold dig opdateret.

DU KAN BLANDT ANDET LÆSE OM:

- Gode historier fra Brugsforeningerne.
- Inspiration.
- Kurser.
- Diverse nyheder og informationer.

Vi ses på



Bestyrelsesintra

Et værktøj til bestyrelsen der skaber tydelig struktur, kommunikation, arkivering og inspiration, og hjælper bestyrelsen til overholdelse af GDPR-reglerne.

Bemærk lovkrav om arkivering

BESTYRELSESINTRA

Er et elektronisk arkivsystem for selvstændige Brugsforeninger, hvor der på forhånd er defineret en mappestruktur.

Giver også mulighed for at kommunikere internt i bestyrelsen.

Indeholder en kalenderdel, så I kan se jeres aktiviteter i egen elektronisk kalender.

Har et skabelonarkiv, der vedrører og inspirerer til bestyrelsesarbejdet.

Kom godt i gang med vejledningen, der ligger inde på bestyrelsesintra/værktøjskassen eller kontakt Lene Heerwagen, BA på tlf. 52 21 30 20 eller på mail lh@ba.dk., så hjælper vi jer i gang.

Mere end 220
Brugsforeninger er
aktive brugere af
systemet

Nu med mulighed for
at godkende referater
elektronisk

Find os på

Petrol
Min profil

Dokumentarkiv for Test Lilleby Brugsforening

Her finder du dokumenter, som deles mellem bestyrelsesmedlemmer i din Brugsforeningsbestyrelse og/eller udvalg.

Dokumenterne er kun synlige for bestyrelsesmedlemmer i Brugsforeningen, og det er din formand i Brugsforeningen, som styrer rettigheder til at se og rette i de enkelte dokumenter.

Arkivet er organiseret i en række mapper, som hver især kan indeholde dokumenter og/eller andre undermapper. For at hente et dokument eller åbne en mappe, kan du klikke på titlen.

[Titel dokument](#) [Opret ny mappe](#) [Administration](#) [Tilføj dokument herfor for at tilføje til mapper](#)

Titel	Beskrivelse	Oprettet	Aktion
☐ Adresseliste	Her kan I gemme en liste over bestyrelsens kontaktoplysninger	10. Dec 2012 01:55	
☐ Aktivitetsvalg	Denne mappe kan bruges af aktivitetsudvalget i filalbukker	17. Jun 2013 14:52	
☐ Bank	Her kan I gemme alt vedrørende jeres engagement med banken	10. Dec 2012 01:55	
☐ Bestyrelsens årsbil	Årets vigtige datoer for bestyrelsen	10. Dec 2012 01:55	
☐ Bestyrelsesmeder	Her kan I gemme dagsordener, bilag og referater	10. Dec 2012 01:55	
☐ Diverse informationer	Her kan I gemme informationer fra Brugsforeningens Arbejdsgiverforening, FDB og Coop	10. Dec 2012 01:55	
☐ Ejendomme	Her kan I gemme materiel vedrørende foreningens ejendomme	10. Dec 2012 01:55	
☐ Filaler	Her kan I gemme materiel vedrørende foreningens filaler	10. Dec 2012 01:55	
☐ Foreningsorden	Her kan I gemme foreningens foreningsorden	10. Dec 2012 01:55	
☐ Franchisestaten	Franchisestaten mellem Brugsforeningen og Coop A/S	23. Feb 2015 11:02	
☐ Generalforsamling	Her kan I gemme dagsorden, formandens beretning, valgliste, referat, velkomstmateriale til nye bestyrelsesmedlemmer osv.	10. Dec 2012 01:55	
☐ Realkredit	Her kan I gemme alt vedrørende jeres engagement med realkreditinstituttet	10. Dec 2012 01:55	
☐ Regnskab/Budget	Her kan I gemme regnskab, budget, årsregnskab mv.	10. Dec 2012 01:55	
☐ Revision	Her kan I gemme alt vedrørende revision	10. Dec 2012 01:55	
☐ Strategi	Her kan I gemme den overordnede strategi, strategiplaner, finansiel politik, investeringsplaner osv.	10. Dec 2012 01:55	
☐ Test 6	test6	4. Mar 2022 10:00	
☐ Testmappe		11. May 2023 13:09	
☐ Uddeler/direktørkontrakt	Kontrakt, kopi af samtaleskema formand/uddeler mv.	10. Dec 2012 01:55	

Alle kurser i dette hæfte udbydes af Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening (BA)