



BA og Fødevarerforbundet NNF er endelig blevet enige om en ny overenskomst for bagere og slagtere

Den 30. september 2024 blev BA og Fødevarerforbundet NNF enige om at indgå en ny overenskomst for bagere og slagtere i de Selvstændige Brugsforeninger med virkning fra 2023-2025. Forhandlingerne har afventet forhandlingerne mellem Coop og Fødevarerforbundet NNF, som har trukket ud, men nu endeligt er faldet på plads.

Overenskomstfornyelsen betyder bl.a. at:

- Månedslønnen for slagtere og bagere stiger med 721 kr. pr. 1. marts 2023 og 721 kr. pr. 1. marts 2024.
- Diverse tillæg stiger med 4,5 % pr. 1. marts 2023 og 3,5 % pr. 1. marts 2024 (funktionstillæg, tillæg for kortidsansatte bagere, tillæg for arbejde ml. kl. 1804 samt tillæg for arbejde på søgne- og helligdage). Herudover vil tillæggene pr. 1. januar 2025 blive tilrettet således, at de følger tillæggene for Dansk Erhvervs produktionsoverenskomst.

- En vigtig del af den nye overenskomst er, at der nu bliver mulighed for at ansætte delikatesseleder på jobløn uden, at der skal være en slagtermester ansat.
- Medarbejderne får mulighed for at vælge en tillidsrepræsentant på tværs af bager og slagterafdelingerne.
- Der er mulighed for at foretage individuel modregning i de aftalte lønstigninger, som vil blive efterbetalt med lønkørslen i november 2024.

Ovennævnte aftale skal nu til afstemning hos Fødevareforbundet NNF's medlemmer. I forbindelse hermed vil NNF køre rundt til butikkerne for at drøfte resultatet med jeres medarbejdere og få dem til at stemme. Tag godt imod NNF, hvis de kigger forbi jeres butik. Resultatet af afstemningen foreligger ultimo oktober.

Adgang til individuel modregning i de aftalte lønstigninger

Under forudsætning af, at Fødevareforbundet NNF godkender forhandlingsresultatet for overenskomstfornyelsen modregnes aftalte lønstigning på kr. 721 henholdsvis den 1. marts 2023 og 1. marts 2024 i medarbejdernes personlige tillæg.

For at sikre at den individuelle modregning kan gennemføres, skal Brugsforeningen være opmærksom på, hvilke krav der stilles til at gennemføre individuel modregning i den aftalte lønstigning. Disse krav er oplistet nedenfor.

Kriterierne for at foretage individuel modregning i lønstigningerne er følgende:

1. Beslutningen om en eventuel modregning træffes lokalt af uddeleren/direktøren
2. Uddeleren/direktøren skal informere medarbejderen om, at der vil blive foretaget modregning i medarbejderens personlige tillæg under en individuel samtale forud for iværksættelsen af den individuelle modregning
3. Uddeleren/direktøren skal under samtalen begrunde over for medarbejderen, hvorfor den individuelle modregning foretages. Der må i begrundelsen ikke lægges vægt på usaglige hensyn/diskriminerende elementer, som der er forbud mod i lovgivningen. Fx handicap, barsel, anden orlov, køn m.v.
4. Samtalen skal være afholdt inden lønkørslen i november 2024 for at sikre, at modregningen medtages i lønkørslen for november, hvor lønstigningen ellers efterbetales.
5. Modregningen skal gennemføres i lederportalen mellem **den 1. november og den 19. november 2024**. Man kan følge kvikguiden "ændring af tid og løn". Modregningen skal foretages med virkning fra 1. marts 2023. Modregningen kan udelukkende foretages i

lønart 1110, dvs. det personlige tillæg.

6. Det anbefales, at der tages referat af samtalen, hvor ovennævnte forhold fremgår, og referatet bør underskrives af begge parter, ligesom det skal fremgå, hvornår samtalen er afholdt. Referatet skal journaliseres på medarbejderens personalemappe, ligesom medarbejderen skal have tilsendt referatet til sin e-boks.

Alle 6 ovennævnte kriterier skal være opfyldt for at sikre, at den individuelle modregning kan gennemføres.

BA anbefaler, at uddeleren/direktøren – foruden ovennævnte - fortroligt meddeler Brugsforeningens tillidsrepræsentant, efter de individuelle samtaler med medarbejderne er afholdt, hvilke medarbejdere som vil få foretaget individuel modregning i deres lønstigning.

Hensynet bag er, hvis medarbejderen enten bliver oprørt eller ikke forstår konsekvenserne af at gennemføre den individuelle modregning, så vil Brugsforeningens tillidsrepræsentant være en essentiel samarbejdspartner i at kunne tage hånd om dette.

Hvis der er spørgsmål til, hvordan den individuelle modregning gennemføres på lederportalen, skal man kontakte Coop HR Support på telefon 4386 3640 tast 3.

Såfremt der er spørgsmål til reglerne vedrørende modregning, kan spørgsmålene rettes til Brugsforeningernes Arbejdsgiverforening.
