

**RAMMEAFTALE FOR PERIODEN 2022-2025 OMKRING REVISION OG REGN-
SKABSMÆSSIG ASSISTANCE MELLEM**

BEIERHOLM,

BRUGSFØRENINGERNES SAMLEDE KÆDEUDVALG (BSK) OG

BRUGSFØRENINGERNES ARBEJDSGIVERFORENING (BA)

Nærværende rammeaftale erstatter den tidligere rammeaftale indgået for årene 2017-2020, og gælder for årene 2022-2025.

INDLEDNING

Revisor er valgt af generalforsamlingen, og er derfor også generalforsamlingens repræsentant. Bestyrelsen har sammen med den forretningsmæssige leder (uddeler el. direktør), ansvaret for aflæggelsen af foreningens årsregnskab. Revisors ansvar er at udtale sig om den aflagte årsrapport.

Brugsforeningens revisor er ifølge lovgivningen offentlighedens tillidsrepræsentant. Revisor skal derfor varetage både hensynet til medlemmer og andre med interesse for brugsforeningen. Herunder bl.a. långivere, leverandører og medarbejdere.

Revisor har i visse situationer en forpligtelse til at rapportere om bestyrelsens eller den forretningsmæssige leders (uddeler eller direktør) manglende overholdelse af regler. Rapporteringen skal afhængigt af forholdet, ske i revisionsprotokollatet til bestyrelsen, i revisionspåtegningen til generalforsamlingen eller ved mistanke om økonomisk kriminalitet til SØIK (Bagmandspolitiet).

Bestyrelsen og den forretningsmæssige leder, skal give revisor de nødvendige oplysninger og give revisor adgang til at foretage de undersøgelser, som revisor anser for nødvendige for udførelsen af sit hverv.

RAMMEAFTALENS OMFANG

Rammeaftalen omfatter alene danske Brugsforeninger (cvr-numre) med butiksvareomsætning, hvor den daglige økonomihåndtering og bogføring varetages af Coop Danmark A/S.

Brugsforeninger i Grønland og Færøerne er således ikke omfattet.

Det vil sige, at eksempelvis selskaber med grovvareomsætning uden tilknytning til en detailhandelsbutik ikke er omfattet. Det er typisk selskaber udelukkende med aktivitet indenfor bilvask og brændstofsalg.

Rammeaftalen omfatter en række standardydelser, som prismæssigt er indeholdt i den ydelse Beierholm leverer. Standardydelserne fremgår af bilag 1.

Til standardydelserne knytter der sig nogle væsentlige forudsætninger for prissætningen.

1. at foreningens ledelse ikke begrænser revisors arbejde og
2. at der ikke er væsentlig risiko for foreningens fortsatte drift.

I begge ovenstående tilfælde, er revisor pligtig til at udvide omfanget af sit arbejde.

Ydelser som Beierholm leverer ud over standardydelserne vil blive udført og faktureret til foreningen efter forudgående aftale med brugsforeningens forretningsmæssige leder og/eller bestyrelse. Det er aftalt, at der ved ekstraopgaver foreligger en skriftlig aftale incl. prisestimat.

Eksempler på disse ydelser fremgår af bilag 2.

Rammeaftalen er gældende for brugsforeningernes regnskabsår 2022-2025

FORUDSÆTNINGER

Det er en forudsætning for nærværende aftale, at der mellem Beierholm og Coop Danmark A/S årligt aftales fælles tidsterminer for levering af materiale. Samtidig skal materialet leveres i den aftalte kvalitet og at Beierholm har de tilstrækkelige adgange til Coop Danmark A/S' IT systemer for at kunne udføre arbejdet. jf. franchiseaftalens § 18 stk. 1 og 2.

Ovenstående aftale mellem Beierholm og Coop Danmark A/S dokumenteres skriftligt af de 2 parter, og opdateres årligt i efteråret forinden årsafslutning.

PRISSTRUKTUR

Prisen tager udgangspunkt i brugsforeningens butiksvareomsætning med et fast tillæg pr. filial, tankanlæg og vaskehal. Prissætningen er således uafhængig af butikkens kædetilhørsforhold. Foreningen inddeles i tabellen ud fra butiksvareomsætningen med et fast standardhonorar efter følgende tabel (opgjort i priseniveau 2022):

Butiksvareomsætning i 1.000 kr.	Honorar kr.	
0-19.999	26.500	Regnskabsklasse B
20.000-49.999	32.500	Regnskabsklasse B
50.000-88.999	40.000	Regnskabsklasse B
89.000-312.999	62.000	Regnskabsklasse C
313.000-	150.000	Regnskabsklasse C-stor
Tillæg pr. filial	5.000	
Tillæg pr. tankanlæg	2.000	
Tillæg pr. vaskehal	2.000	

Det samlede priseniveau for 2022 efter ovenstående model, svarer til det samlede standardhonorar for 2021. Det vil sige, at der fra 2021 til 2022 ikke er sket den normale pristalsregulering.

Priserne pristalsreguleres hvert år for det efterfølgende regnskabsår (dvs. første gang for regnskabsåret 2023). Pristalsreguleringen sker med udgangspunkt i lønindeks for den private sektor (finansiering og forsikring), og den foretages ud fra indekstallet for november måned.

Pristalsreguleringerne i henhold til ovenstående, vil fremgå af det årlige aftalebrev til den enkelte brugsforening.

Andre ydelser herunder de der er nævnt i bilag 2, faktureres efter medgået tid ud fra den anvendte medarbejderkategori.

AFREGNINGSSTRUKTUR

Beierholm opkræver via en samlefaktura til Coop Danmark A/S, et månedligt acontohonorar. Acontohonoraret skønnes ved årets begyndelse. I brugsforeningens månedsregnskab, er der således medtaget 1/12 af det skønnede årshonorar til Beierholm.

Senest ultimo maj det efterfølgende år, sender Beierholm en slutfaktura for året, der afregner det forgangne år. Brugsforeningen vil her modtage enten en opkrævning på det resterende honorar eller en kreditnota/tilbagebetaling hvis aconto-opkrævningen har været for høj.

Slutfakturaen artsspecificeres ud fra leverede standardydelser jf. bilag 1, og de ekstraydelser som foreningen måtte have bestilt.

AFSLUTNING

Rammeaftalen kan opsiges enten af BSK og BA eller af Beierholm til udgangen af en aftaleperiode med et varsel på 1 år.

Denne rammeaftale kan dog først opsiges til udgangen af 2025, dvs. pr. 1. januar 2025 med et varsel på 1 år.

Rammeaftalen er grundlag for individuelle aftalebreve gældende for de enkelte regnskabsår fra 2022-2025, som indgås med hver enkelt brugsforening.

Ansvars- og forsikringsforhold er de almindelig gældende for statsautoriserede revisorer.

28. februar 2022

Majken Skovgaard
Direktør, BA

Søren Tang Sørensen
Formand, BA

Jan Borgen
Formand, BSK

Jens-Erik Klose
Næstformand, BSK

Søren V. Pedersen
Direktør, Beierholm

Marianne Christoffersen
Statsaut. Revisor, Beierholm

BILAG 1

STANDARDOPGAVER

- Revision af årsregnskabet
- Opstilling af årsrapporten
- Opgørelse af skattepligtig indkomst og opstilling af skattemæssigt årsregnskab med specifikationer
- Indberetning af selvangivelse til Skattestyrelsen
- Indberetning af årsrapporten til Erhvervsstyrelsen (XBRL og PDF)
- Indberetning af undtagelseserklæring til Erhvervsstyrelsen
- Deltagelse i bestyrelsesmøde for gennemgang af årsregnskabet
- Indsendelse af efterposter til bogholderiet i digitalt format til Coop Danmark A/S
- Indsendelse af afstemt råbalance i digitalt format til Coop Danmark A/S

BILAG 2

EKSEMPLER PÅ TYPISKE EKSTRAOPGAVER – DER IKKE ER OMFATTET AF PRISAFTALEN (IKKE UDTØMMENDE)

- **Ekstraarbejder til revisionen:**
- Årligt uanmeldt kasseeftersyn (kan variere i antal afhængigt af foreningens antal af butikker)
- Opgørelse af svind i forbindelse med status
- Revisionsmæssige udfordringer omkring fortsat drift (going concern)
- Revision af koncernregnskab
- Opstilling af koncernregnskab
- Ekstraordinære lagerkontroller og svindberegninger (ex. ifm. uddelerskifte)
- Deltagelse på generalforsamling
- Opgørelse af skatteestimat ifm. frivillig indbetaling af restskat
- Budgetmæssig assistance (ex. ny-investeringer, likviditet)
- Finansieringsrådgivning og deltagelse i bankmøder
- Assistance i forbindelse med fusioner, sammenlægninger eller omstruktureringer
- Løbende gennemgang af driftsrapporter
- Anmeldelse til Erhvervsstyrelsen af ændringer i ledelsen
- Erklæring eller dispensationsansøgning til Erhvervsstyrelsen vedrørende hel-
ligdagsåbent (standardpris 500 kr.)
- Rådgivning og assistance vedr. vedtægtsforhold
- Erklæringer og anmeldelser til forsikringsselskaber

Ydelser som Beierholm leverer ud over standardydelse vil blive udført og faktureret til foreningen efter forudgående aftale med brugsforeningens forretningsmæssige leder og/eller bestyrelse. Det er aftalt, at der ved ekstraopgaver foreligger en skriftlig aftale incl. prisestimat.

De enkelte medarbejders timepris er varierende, men vil typisk ligge indenfor følgende intervaller på aftaletidspunktet.

Statsaut. Revisor	DKK 1.600-2.600
Moms- skatteekspert	DKK 2.600
Ledende revisor	DKK 900-1.600
Assistent	DKK 600-900
Trainee	DKK 400-600